



JUNTA DE FREGUESIA DE MÉRTOLA

Ata nº9 de 04-09-2019

ATA DA REUNIÃO DO ÓRGÃO EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE MÉRTOLA, REALIZADA EM 04 DE SETEMBRO 2019

Aos quatro dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezanove, compareceram no Salão Nobre da Junta de Freguesia de Mértola: LUÍS MIGUEL MARTINS MADEIRA DOS SANTOS, NATÁLIA DE ALMEIDA CARDEIRA e FLÁVIO DAVID RAPOSO VALENTE, nas qualidades de Presidente, Secretária e Tesoureiro, respetivamente. -----

ABERTURA DA REUNIÃO: Verificando-se estar presente a totalidade dos membros que compõem o órgão executivo da Junta de Freguesia, foi declarada aberta a reunião eram dezassete horas e trinta minutos. -----

APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO ÓRGÃO EXECUTIVO DE 07/08/2019 -----

Nos termos do nº2, do artigo 57º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, o Senhor Presidente submeteu a aprovação a ata da reunião ordinária do executivo da Junta de Freguesia de Mértola realizada no dia sete de agosto de dois mil e dezanove. -----

O executivo deliberou por unanimidade aprovar a ata. -----

BALANCETE: Foi presente, para conhecimento, o balancete referente ao dia de hoje, verificando-se que o Saldo para o dia seguinte (Total de disponibilidades) é de 39.114,87€ dos quais 37.539,01€ respeitam a Operações Orçamentais e 1575,86€ a Operações não orçamentais. -----

CORRESPONDÊNCIA: Foi presente a correspondência recebida verificando-se que os registos entrados desde a última reunião até ao dia de hoje, vão do n.º 275 ao n.º 312 inclusive e no que se refere à correspondência expedida, os registos vão do n.º 96 ao n.º 97 inclusive. -----

EMISSÃO DE ATESTADOS: Nos termos do art.º 16º, nº 1, alínea rr), conjugado com o art.º 18º, nº 1 alínea l) da Lei 75/2013 de 12 de Setembro, foram presentes para ratificação os atestados emitidos desde a última reunião até ao dia de hoje que vão do requerimento nº134 ao nº 159 inclusive. -----

O executivo por unanimidade deliberou ratificar os respetivos atestados. -----

PESSOAL – PEDIDO DE FÉRIAS -----

1 – Foi presente o pedido de férias da Assistente Técnica, Marta Lígia de Almeida Belo, requerendo a concessão de cinco dias de férias, para serem gozados no período de 30 de setembro a 04 de outubro do corrente ano. -----

O executivo por unanimidade deliberou por unanimidade deferir o respetivo pedido. ----

2 – Foi presente o pedido de férias do Assistente Operacional, Carlos Branco Dionísio, requerendo a concessão de dez dias de férias, para serem gozados no período de 23 de setembro a 04 de outubro de 2019. -----

O executivo por unanimidade deliberou por unanimidade deferir o respetivo pedido. ----

ATIVIDADES CULTURAIS E RECREATIVAS -----

COMEMORAÇÕES DO DIA MUNDIAL DA POUPANÇA 2019 -----

Pelo Senhor Presidente foi dito que, comemorando-se no próximo dia 31 de Outubro o Dia Mundial da Poupança propunha que à semelhança dos anos anteriores, se

comemorasse esta data junto das crianças do Pré-Escolar e 1º Ciclo do Ensino Básico com o objetivo de lembrar a necessidade de poupar como forma de acautelar o futuro, atribuindo três contas poupança no valor de 250,00€ cada, em parceria com as instituições de crédito locais.-----

Assim propunha ainda: -----

- Solicitar a quatro instituições de crédito (Caixa Geral de Depósitos, Millennium BCP, Caixa de Crédito Agrícola Mútuo e Montepio Geral) a parceria e o apoio no sentido de serem atribuídas contas poupança a sortear de entre todos os alunos; -----

- A aquisição de uma lembrança, alusiva à data, a oferecer a cada criança; -----

- A assunção do encargo com o valor remanescente ao das parcerias atribuídas; -----

- Que a atribuição das contas poupanças se faça por sorteio entre os alunos das Escola Pré-Primária e EB1 de Mértola, a ter lugar no dia 31 de Outubro, nas respetivas escolas e na presença do executivo desta Junta, de alunos, professores e representante do Agrupamento de Escolas.-----

- Que a entrega formal dos títulos relativos às contas sorteadas se faça durante a Festa de Natal dos Alunos das Escolas da Freguesia. -----

O executivo por unanimidade deliberou aprovar todas as propostas do Senhor Presidente. -----

CEMITÉRIOS: -----

1 – Foi presente o requerimento de Maria Helena Santos Martins, residente em Monte da Caparica, Almada, requerendo autorização para o revestimento em azulejo, com colocação de cabeceira, da sepultura temporária nº287, no Cemitério de Corte Gafo de Cima, onde se encontram depositados os restos mortais de Mariana Joaquina Rodrigues, falecida em 10/03/2018. -----

O executivo por unanimidade deliberou por unanimidade deferir o respetivo pedido. ----

PAGAMENTOS: Foram presentes para ratificação os pagamentos efetuados desde a última reunião até ao dia de hoje que vão da ordem de pagamento n.º 747 ao nº808 no total de 12.901,32€. -----

ENCERRAMENTO: Não havendo mais assuntos a tratar, foi declarada encerrada a reunião eram dezanove horas dela se lavrando a presente ata que depois de lida foi aprovada por unanimidade. -----

E, eu, _____, Técnica Superior da Junta de Freguesia, a redigi, subscrevo e assino. -----

